

# 国際教育研究所紀要執筆要項

「国際教育研究所紀要投稿規程」第 6 条を受け、国際教育研究所紀要執筆要項を以下の通り定める。

## 1. 投稿原稿の作成等

- (1) 投稿原稿は和文または英文とする。
- (2) 投稿原稿は、紀要編集会議（以下「編集会議」という。）が別に定めるレイアウトに従い、A4 サイズで、横書き 48 文字×45 行とする。
- (3) 投稿原稿ページ数の上限は、本文、注、図表・写真、英文要旨等を含み、1 編 15 ページを原則とする。
- (4) 図表・写真についてはカラーを可とする。

## 2. 投稿原稿の内容

- (1) 研究論文  
新しい価値ある理論・結論、あるいは事実を含むと認められるもの。
- (2) 調査・報告  
調査や事例報告により新たな知見・発見が得られる速報的内容を有するもの。
- (3) 翻訳  
他著者の外国語の論文等の翻訳。ただし、翻訳の公刊に必要な手続きを経ること。
- (4) その他  
書評、資料等が該当する。投稿の申し出により、編集会議がその都度検討する。

## 3. 原稿提出時の確認

- (1) 投稿原稿が人を対象とする研究・動物実験・組換え DNA 実験に関する内容の場合には、下表に該当する書類の写しを添付するものとする。

研究・実験の種類	承認を受けたことを示す書類
人を対象とする研究	倫理審査結果通知書
動物実験	動物実験計画書
組換え DNA 実験	組換え DNA 実験承認書

- (2) 転載に伴う著作権、写真・図版などについての著作権に関わる問題がある場合には、予め著作権者等の了解を得て原稿を提出するものとする。

## 4. 原稿提出時の明示事項

- (1) 研究論文、調査・報告、翻訳等の区別
- (2) 題目と英文による題名および著者名
- (3) 英文による要旨
- (4) 執筆者の所属等
- (5) 連絡先

## 5. 投稿原稿の校正

- (1) 投稿原稿の初稿・再校は、著作者の責任において行う。
- (2) 校正時の内容変更や著しい原文の変更及び追加は、行わないものとする。
- (3) 三校（校了）は当研究所の担当者が行う。

## 6. その他

- (1) 原稿の種類によらず、編集会議が必要と認めた場合は、投稿者に内容や表現の修正を求めることがある。
- (2) 「国際教育研究所紀要投稿規程」に記さない事態が生じた場合は、編集会議で審議して判断する。

## 附則

この紀要執筆要項は、令和 3 年 9 月 1 日より施行する。